

センター長	主 幹		係	受 付	処 理

授業フォルダ利用申請書

明海大学浦安キャンパスメディアセンター長 殿

申請内容	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 削除	専任・非常勤	<input type="checkbox"/> 専任 <input type="checkbox"/> 非常勤
所 属	<input type="checkbox"/> 日本語学科 <input type="checkbox"/> 英米語学科 <input type="checkbox"/> 中国語学科 <input type="checkbox"/> 経済学科 <input type="checkbox"/> 不動産学科 <input type="checkbox"/> 複言語・複文化教育センター <input type="checkbox"/> ホスピタリティ・ツーリズム学科 <input type="checkbox"/> 総合教育センター <input type="checkbox"/> 応用言語学研究科 <input type="checkbox"/> 経済学研究科 <input type="checkbox"/> 不動産学研究科 <input type="checkbox"/> 別科日本語研修課程 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
フリガナ			
申請者氏名		職員番号	

授業フォルダ名	授 業 名	対象学科・研究科	共有する教員
※申請者およびフォルダを共有する教員は、AKEMI2 ドメインのユーザー登録が必要です。 ※フォルダを共有する教員はフルネームを記入してください。			

- 注) ①利用開始日の7日前までに申請してください。お急ぎの場合はご相談ください。
 ②メールでの提出は受け付けていません。
 ③(印)の場所は必ず押印してください。(1ヶ所)

明海大学浦安キャンパスメディアセンターMUSE-net 利用申合わせを遵守し、利用を申請します。
 申合わせに違反した場合は、利用権の停止・利用者番号の取消を受けても異存はありません。

申請日 年 月 日

・申請者名 _____ (印)

・連絡先 E-mail (任意) _____

提出先：講義棟6階メディアセンター