

センター長	課長		係	受付	処理

### 授業フォルダ利用申請書

明海大学浦安キャンパスメディアセンター長 殿

申請内容	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 削除	教員（ <input type="checkbox"/> 専任 <input type="checkbox"/> 非常勤）	
所属	<input type="checkbox"/> 日本語学科 <input type="checkbox"/> 英米語学科 <input type="checkbox"/> 中国語学科 <input type="checkbox"/> 経済学科 <input type="checkbox"/> 不動産学科 <input type="checkbox"/> ホスピタリティ・ツーリズム学科 <input type="checkbox"/> 口腔保健学科 <input type="checkbox"/> 多言語コミュニケーションセンター <input type="checkbox"/> 総合教育センター <input type="checkbox"/> 教職課程センター/地域学校教育センター <input type="checkbox"/> 応用言語学研究科 <input type="checkbox"/> 経済学研究科 <input type="checkbox"/> 不動産学研究科 <input type="checkbox"/> 別科日本語研修課程 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
フリガナ		職員番号	
利用者氏名			

授業フォルダ名	授業名	対象学科・研究科	共有する教員

※ 利用者およびフォルダを共有する教員は、AKEMI2ドメインのユーザー登録が必要です。  
 ※ フォルダを共有する教員はフルネームを記入してください。

注) 利用開始日の7日前までに申請してください。お急ぎの場合はご相談ください。

明海大学浦安キャンパスメディアセンターMUSE-net 利用申合わせを遵守し、利用を申請します。  
 申合わせに違反した場合は、利用権の停止・利用者番号の取消を受けても異存はありません。

申請日 年 月 日

・申請者名 \_\_\_\_\_

・連絡先 E-mail (任意) \_\_\_\_\_

提出先：講義棟 6 階 (2640)