

時 間 割 (控)

時限・開講期		月			火			水			木			金			土		
		授業 コード	授業科目名 (単位数)	担当 教員名 教室	授業 コード	授業科目名 (単位数)	担当 教員名 教室	授業 コード	授業科目名 (単位数)	担当 教員名 教室	授業 コード	授業科目名 (単位数)	担当 教員名 教室	授業 コード	授業科目名 (単位数)	担当 教員名 教室	授業 コード	授業科目名 (単位数)	担当 教員名 教室
1	前学期 ・通年		()			()		()		()		()		()			()		
	後学期 ・通年		()			()		()		()		()		()			()		
2	前学期 ・通年		()			()		()		()		()		()			()		
	後学期 ・通年		()			()		()		()		()		()			()		
3	前学期 ・通年		()			()		()		()		()		()			()		
	後学期 ・通年		()			()		()		()		()		()			()		
4	前学期 ・通年		()			()		()		()		()		()			()		
	後学期 ・通年		()			()		()		()		()		()			()		
5	前学期 ・通年		()			()		()		()		()		()			()		
	後学期 ・通年		()			()		()		()		()		()			()		

記入例1：必修（共通科目）

2001	学修の基礎 I	明海 太郎
	(2)	2101

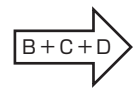
※必修科目の場合は、授業コードに丸を付してください。

記入例2：選択必修（共通科目）

1001	政治のしくみ	浦安 花子
	(2)	2201

- 1 前年度までに修得した単位数を「A 修得済単位数」欄に記入してください。
- 2 今年度履修する「B 必修（共通科目）」、「C 必修（専門科目）」、「D 選択必修・選択（共通・専門科目）」の履修単位数を記入してください。
- 3 上記B、C、Dを学期ごとに合計し、「E 履修単位数」欄に記入してください。
- 4 「A 修得済単位数」と「E 履修中単位数」を合計し、「F 合計単位数」欄に記入してください。

A 修得済単位数	B 必修（共通科目）	C 必修（専門科目）	D 選択必修・選択（共通・専門科目）
	前学期	前学期	前学期
	後学期	後学期	後学期



E 履修単位数（※1）
前学期
後学期



F 合計単位数（※2）

※1 注意事項
 ・履修単位数を算出する際、通年科目については単位数の1/2を前学期及び後学期にそれぞれ算入してください。
 例：4単位の通年科目 → 2単位（前学期）、2単位（後学期）
 ・履修単位数の上限は学年により異なります。
 2年生：各学期24単位、3年生：各学期26単位、4年生：各学期28単位

※2 参考
 合計単位数の学修状況については、「履修の手引」の「年次（学期）別基準単位数」を確認し、学修計画を立てる際の参考にしてください。