



Meikai University

スマートフォン等モバイル
による認証編

(SMS認証)

Microsoft 365 Apps 導入マニュアル

For students

注意事項

本マニュアルに記載されている画面は、ご利用のデバイスによって異なる場合があります。

- Microsoft 365 Appsをインストールすると、既に「Microsoft Office Professional Plus 2019,2021,2024」等、永続ライセンス版のOfficeがインストールされている場合、**永続ライセンス版のOfficeは、使用できなくなります。**
- **Microsoft 365へのサインインには多要素認証を必須としています。**
- 既に個人アカウントで「Microsoft 365 Apps」をインストールしている方で、大学アカウントに切り替えたい場合は、Wordなどのofficeアプリから個人アカウントをサインアウトし、大学アカウントでサインインしてください。

1. サインインの準備

- 1 ブラウザを起動し、「<https://portal.office.com/>」にアクセスするとMicrosoftサインイン画面が開きます。
- 2 大学のメールアドレス（xxxx@meikai.ac.jp）を入力し[次へ]を選択します。
※「このメールは、Microsoftの複数のアカウントで使われているようです。どのアカウントを使いますか？」と表示された場合は、[職場または学校アカウント]を選択してください。
- 3 初期パスワードを入力し、[サインイン]を選択します。
- 4 「アカウントをセキュリティで保護しましょう」と表示されますので、[次へ]を選択します。
- 5 スマートフォン等モバイルに「Microsoft Authenticator」のインストールを促すページが表示されます。
ここでは電話番号宛SMSによる認証で設定しますので「別のサインイン方法を設定してください」をクリックしてください。

ブラウザ画面

Microsoft
サインイン
S...@meikai.ac.jp
アカウントをお持ちではない場合、作成できます。
アカウントにアクセスできない場合
次へ

サインイン オプション

ブラウザ画面

Microsoft
← S...@meikai.ac.jp
パスワードの入力
パスワード
パスワードを忘れた場合
サインイン

ブラウザ画面

Microsoft
S...@meikai.ac.jp
アカウントをセキュリティで保護しまし
う
別の方法で本人確認を行う設定をお手伝いします。
別のアカウントを使用する
IDの確認に関する詳細情報
次へ

ブラウザ画面

Microsoft Authenticator のイン
ストール
モバイル デバイスにアプリをインストールしてか
ら、ここに長押しして続行します。
GET IT ON Google Play Download on the App Store
別のサインイン方法を設定してください
次へ

SMS認証を設定するのでここをクリック

2. SMSによる認証の設定

1 「電話」をクリックします。

ブラウザ画面

← S [redacted]@meikai.ac.jp

サインイン方法の追加

Microsoft Authenticator
サインイン要求を承認するか、ワンタイムコードを使用します

ハードウェアトークン
ハードウェアトークンからのコードを使用してサインインする

電話
コードでサインインするための通話またはテキストメッセージを受け取ります

各方法 についての詳細情報を確認し、選択に役立ててください。

2 国番号を選択し、SMS認証に使用する携帯電話番号を入力し[次へ]を選択します。

ブラウザ画面

← S [redacted]@meikai.ac.jp

電話番号の追加

電話にテキストコードを送信して本人確認を行います。

国番号
Japan (+81)

Phone number
0

確認方法を選択します

コードのSMS送信

メッセージとデータの通信料が適用される場合があります。[次へ]を押すと、次に同意したことになります: サービス使用条件 および プライバシーと Cookie に関する声明。

別のサインイン方法を設定してください

次へ

3 表示されている電話番号を確認し、SMS送信されたコードをブラウザ画面に入力し[次へ]を選択します。

ブラウザ画面

← S [redacted]@meikai.ac.jp

電話番号の確認

+81 [redacted] にお送りしたコードを入力してください。

918837

コードが届きませんか?
別のサインイン方法を設定してください

次へ

4

「電話番号が追加されました」と表示されます。これで、SMSによる認証の設定が完了しました。

ブラウザ画面

電話番号が追加されました

これで、サインインするたびにコードを受信できます。

完了

5 パスワードの更新画面が表示された場合には、パスワードの更新を行ってください。その後、[サインイン]を選択します。

ブラウザ画面

Microsoft

[redacted]@meikai.ac.jp

パスワードの更新

初めてサインインするか、パスワードの有効期限が切れたため、パスワードを更新する必要があります。

現在のパスワード

新しいパスワード

パスワードの確認入力

サインイン

6 「明海大学の利用規約」画面が表示されます。「浦安キャンパスネットワーク関連規程」を開いて、[承諾]します。

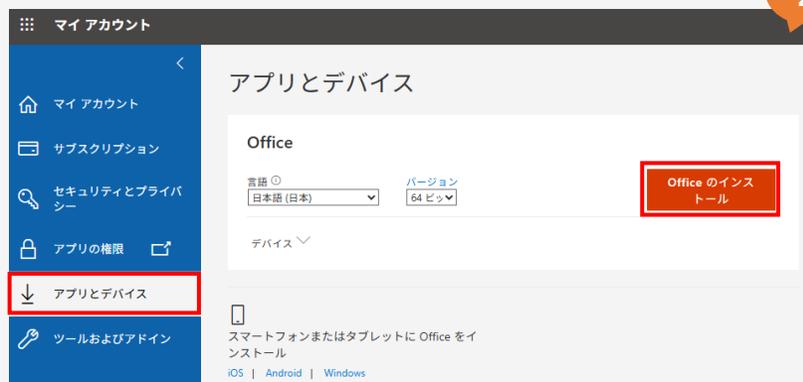
7 「サインインの状態を維持しますか?」と表示されますので、必要に応じて[はい]を選択してください。

⇒ **操作は終了** です。電話番号宛SMSによる認証は今後も必要となります。

3. Officeのインストール

※ Office (Word,Excel等) をインストールしない場合は、このページ以降の操作は必要ありません。
※ このページの手順でofficeをインストールすると、デバイスにインストール済みのofficeは上書きされますのでご注意ください。
Office2021以降の永続ライセンス版をインストールしているデバイスでは、このページ以降の操作を推奨しません。

- 1 「<https://portal.office.com/account/?ref=Harmony>」にアクセスします。
※初めてサインインされる方は、「必要なあらゆる場所でCopilotを活用」等のガイダンス画面が表示されることがありますので、一通り見るかポップアップを閉じてください。
- 2 画面左側のメニューから[アプリとデバイス]を選択し、[Officeのインストール]をクリックします。
- 3 [OfficeSetup.exe]がダウンロードされますので、起動してインストールします。
※インストールには、時間がかかります。
- 4 「準備ができました。」と表示されたら、インストール完了です。

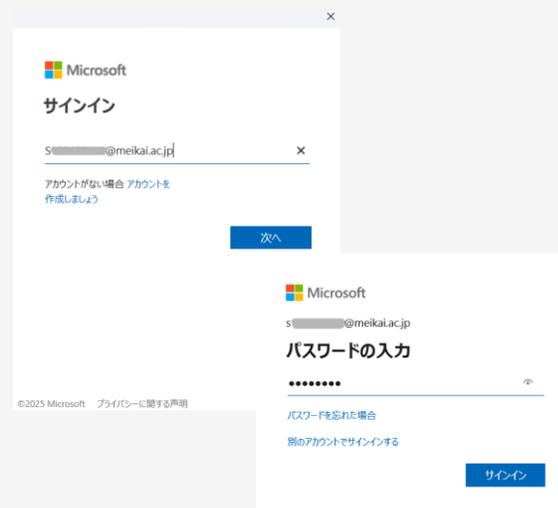
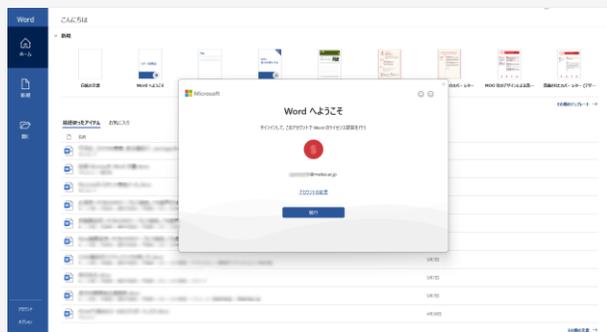


	更新日時	種類	サイズ
▼ 今日			
	2025/12/09 11:11	アプリケーション	7,387 KB



4-1. Officeのサインイン

- 1 「Word」を起動します。
- 2 「Wordへようこそ」と表示されるので、「**1.サインインの準備**」でサインインしたアカウントであることを確認し、**[続行]**を選択します。
- 3 「**1.サインインの準備**」で使用した大学のメールアドレスと、パスワードを入力します。



※「Wordを開始するにはサインインしてください」と表示された場合は、**[アカウントにサインインまたはアカウントを作成]**を選択します。

4-2. Officeのサインイン

4

重要

「このデバイスのすべてのアプリ、Webサイト、サービスにサインインしますか?」と表示されます。

[**組織がデバイスを管理できるようにする**]のチェックボックスが表示された場合は、**チェックを外してください**。

Microsoft

s...@meikai.ac.jp

このデバイスのすべてのアプリ、Web サイト、サービスにサインインしますか?

はい を選択した場合:

- このデバイスで使用するアプリと Web サイトにサインインするために、あなたの職場または学校アカウントを使用することを許可します。
- このデバイスを組織に登録すると、このデバイスの名前などのデバイス情報を組織が表示できるようになります。

いいえ、このアプリのみです の選択は、このデバイスを別のユーザーと共有する場合に検討してください。

組織がデバイスを管理できるようにする

いいえ、このアプリのみです

表示された場合は、必ずチェックを外す

■ [いいえ、このアプリのみです] を選択してください。

以上で、**Microsoft 365 Apps のセットアップは完了** です。

● この画面が出た場合は、必ず[**いいえ**]を選択してください

Microsoft

← s...@meikai.ac.jp

所属する組織によるデバイスの管理を許可しますか?

これにより、組織はこのデバイス上のアプリケーション、設定、データを制御できるようになります。

いいえ を選択すると、組織のリソースへのアクセスが制限される可能性があります。

[デバイス管理の詳細](#)

いいえ

必ず[**いいえ**]を選択