

3 ポータルトップページ

ログインすると、ポータルトップページが表示されます。

The screenshot shows the Meikai University portal homepage. At the top, there is a navigation bar with the university logo and name. Below it, a menu bar contains links for '個人情報', '授業関連', '出欠管理', '学生支援', and '採点登録'. To the right, there are links for 'ホーム', 'メール設定', 'サイトマップ', and 'ログアウト'. The main content area is divided into several sections: a calendar for November 2011, a '授業情報' (Class Information) section for November 30th and December 1st, a 'リンク' (Links) section, and a '事務連絡' (Office Communication) section. Red callout boxes with numbers 1 through 6 point to specific elements: 1 points to the 'ホーム' link, 2 points to the '個人情報' link, 3 points to the calendar, 4 points to the '授業情報' section, 5 points to the 'リンク' section, and 6 points to the '事務連絡' section.

①	ホーム	ポータルトップページが表示されます。
	メール設定	PC・携帯メールアドレスを登録します。 ※ メールアドレスを登録するとPC・携帯に事務連絡等がメール配信されます。
	サイトマップ	このシステムで利用できる機能の一覧が表示されます。
	ログアウト	システム利用を終了するときは、ログアウトをクリックします。
②	個人情報	パスワード変更・教員情報照会等を行います。
	授業関連	教員時間割表・履修者名簿・授業時間割表の確認・印刷を行います。
	出欠管理	出欠席の管理を行います。
	採点登録	採点登録を行います。 ※このメニューは、採点登録期間のみ表示されます。
③	スケジュール	個人のスケジュールを管理することができます。
④	授業情報	担当授業科目、各種行事予定、個人で登録したスケジュールが表示されます。
⑤	リンク	「編集」をクリックすると、リンクに登録したいURLを設定できます。 ※事務局からの各種通知文・マニュアル等へのリンクもここに表示されます。
⑥	事務連絡	事務局からの連絡事項等が表示されますので、必ず確認をお願いします。